

Art 11 - Punto 1 b) “certificati di servizio”: In merito alle certificazioni rilasciate da diverse Amministrazioni o Enti pubblici, si precisa che la Legge 183/2011, art. 15 c 1 prevede che “Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47”. Dal momento che le attestazioni di buon esito richieste non possono essere prodotte dalla concorrente in quanto devono essere richieste dalla Vs. Amministrazione, si chiede se al posto delle certificazioni la Scrivente possa produrre autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000; diversamente, si chiede come debba agire la Scrivente per la dimostrazione dei requisiti richiesti al fine della partecipazione alla procedura in oggetto.

È possibile produrre autocertificazioni ai sensi del DPR 445/2000. In questo caso L’Azienda si riserva di utilizzare il tempo necessario per le opportune verifiche oltre ai 5 giorni previsti dall’art. 13 “Procedura di Accreditamento” e procedere all’accreditamento dell’ente erogatore solo all’esito delle medesime.

Art 11 – Punto 1 c) “attestati”: soddisfa la vostra richiesta l’elenco dei corsi di aggiornamento erogati nell’ultimo triennio?

No, si chiede di fornire gli attestati per ogni operatore impiegato nel servizio.

Aggiornamento del 13.09.2019 - Si comunica che, relativamente agli attestati richiesti al punto 1c del Bando di accreditamento, è possibile produrre un'autocertificazione.

Art 11 - Punto 3 st) “curriculum”: A) I curricula sono da inserire in sede di richiesta di accreditamento o trasmessi successivamente in sede di attivazione del servizio? B) I curriculum allegati sono vincolanti o possono essere sostituiti? C) NR. curricula da inserire.

Si precisa, memore della nostra esperienza per accreditamenti in altre aziende, che in sede di accreditamento risulta difficile ipotizzare l’entità del numero degli utenti assegnati quindi sarebbe opportuno fornire i curricula in sede di attivazione dei singoli casi da seguire. Potete gentilmente alla luce di quanto indicato dare indicazioni su come procedere?

Si chiede di trasmettere i CV degli operatori impiegati nel servizio. Dato che il mantenimento dei requisiti dev’essere riconfermato entro il mese di novembre di ogni anno, l’ente erogatore ha la possibilità di aggiornare sia l’elenco degli operatori che di inviare i cv degli stessi.

Aggiornamento del 13.09.2019 - Si ricorda che al momento della sottoscrizione di un nuovo patto di servizio e dell’attivazione delle prestazioni ADM sarà necessario comunicare il nominativo dell’operatore impiegato e, laddove non ancora trasmessi all’Azienda, dimostrare il possesso dei requisiti richiesti dal bando di accreditamento (1c, 3 st).

Art 11 - Punto 5 st): “Piano di formazione riferito al periodo 2019/2020 e calendario incontri di supervisione”: sottolineando, come al punto precedente che memore della nostra esperienza per accreditamenti in altre aziende, che in sede di accreditamento risulta difficile ipotizzare l’entità del numero degli utenti assegnati, è possibile indicare solo i corsi sotto forma di elenco senza il numero di incontri in quanto dipende dal numero degli operatori impiegati per i servizi? In caso di riscontro negativo precisate come l’operatore economico debba procedere in sede di richiesta di accreditamento.

Sì, è possibile indicare l’elenco dei corsi specificando il contenuto ed il numero di ore previste per ogni corso.

Art 11 - Punto 10 st) “elenco quali-quantitativo strumenti/ausili forniti: si ribadisce che in sede di accreditamento risulta difficile ipotizzare l’entità del numero degli utenti assegnati e quindi

quantitativamente gli strumenti e ausili da fornire al nostro personale per il servizio. Indicate come l'operatore economico debba procedere in sede di richiesta di accreditamento.

Si chiede di fornire l'elenco dei dispositivi, unicamente laddove previsto dal D.V.R.

Si precisa che nella documentazione di gara presente sul vostro sito non risulta presente il disciplinare indicato al punto 13 del Bando.

Si tratta di un refuso. La documentazione è composta dai seguenti documenti:

- Bando di accreditamento;
- Domanda di Accreditamento;
- Patto di Accreditamento;
- Patto di servizio ADM;
- Patto di servizio ADM – prescrizione autorità giudiziaria.

Si precisa che non risulta allegato il PATTO DI SERVIZIO (famiglia) come indicato alla pag. 8 del Bando

Il patto di servizio è stato pubblicato sul sito dell'Azienda nella sezione dedicata all'accREDITAMENTO ADM.

Come intende procedere la AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA a favore dell'impresa accreditata per adeguare i prezzi in applicazione delle nuove disposizioni contrattuali e precisamente del rinnovo CCNL che andrà a regime a settembre 2020?

Il costo orario è stato calcolato come segue:

Gli operatori impiegati dal gestore del servizio sono 3 di livello D1 e 3 di livello D2. Alla tariffa delle tabelle ministeriali attualmente in vigore, è stata tolta l'indennità di turno e, successivamente è stato applicato l'intero aumento previsto dal rinnovo del contratto (+6%).

Al valore medio è stato aggiunto un ulteriore 3,6% che contiene i costi generali

NUMERO OPERATORI	LIVELLO	TARIFFA	INDENNITA' DI TURNO		TARIFFA NETTO INDENNITA' DI TURNO	RINNOVO CCNL (6%)
3	C3/D1	20,78	3.218,42	2,09	18,69	19,81
3	D2	21,97	3.404,17	2,21	19,76	20,95

MEDIA

COSTI GENERALI

TARIFFA ACCREDITAMENTO

In merito ai **costi di trasporto** l'Azienda invita gli enti erogatori a presentare domanda di accreditamento anche come enti erogatori del servizio di "trasporto sociale a favore di persone in condizioni di fragilità residenti nell'Ambito Territoriale di Castellanza" presente al link: http://www.aziendaspecialemedioolona.it/?sezione=cittadino&sottosez=trasparenza&channel=trasparenza&id_cat=11&id_scat=58

In riferimento alla documentazione da allegare indicata a pag. 3 della domanda, siamo a richiedere se è possibile dichiarare il CCNL applicato senza allegare il documento (circa 200 pagine) oltre all'aggiornamento 2019 di circa 50 pag?

Vi richiediamo la prima pagina del CCNL applicato sottoscritta digitalmente e l'invio del file presente file in formato elettronico.

FAQ 2 del 15.07.2019

Formazione del personale – punto 1C: nello scorso anno abbiamo svolto un percorso formativo del

personale educativo all'interno della Cooperativa. Possiamo fare dichiarazione della formazione o servono gli attestati singoli?

Si chiede di fornire gli attestati per ogni operatore impiegato nel servizio.

Aggiornamento del 13.09.2019 - Si comunica che, relativamente agli attestati richiesti al punto 1c del Bando di accreditamento, è possibile produrre un'autocertificazione.

È possibile visionare il patto di servizio?

Il patto di servizio è stato pubblicato sul sito dell'Azienda nella sezione dedicata all'accreditamento ADM.

FAQ 3 del 16.07.2019

In merito ai punti 1B dei requisiti di partecipazione si chiede se il fatturato medio annuo è relativo solamente ai servizi di assistenza domiciliare o in generale ai servizi socio – educativi.

Si precisa che:

- Il fatturato NON è da intendersi medio annuo ma **fatturato nel triennio** non inferiore ai 200.000,00 € (Euro duecentomila/00).
- I servizi che hanno generato quel fatturato devono essere esclusivamente di ADM

In merito al punto 10st, il nostro D.V.R. non contempla ausili in riferimento alla specifica figura professionale e all'attività di assistenza domiciliare. Si chiede quindi di specificare eventuali ausili che dovremo fornire, qualora siano ritenuti obbligatori.

Si chiede di fornire l'elenco dei dispositivi, unicamente laddove previsti dal D.V.R.

L'art 3. Del Bando indica "tutti gli interventi sopradescritti possono prevedere la richiesta, da parte del servizio sociale comunale, di effettuare anche il trasporto del minore, laddove previsto dal PER. Siamo a richiedere:

- Numero di automezzi da mettere a disposizione per svolgere il servizio
- Tipo/caratteristiche degli automezzi: specificare se atti al trasporto di utenti con carrozzella e in caso affermativo quanti mezzi devono avere tale attrezzatura
- Tipologia e numero dei mezzi utilizzati dall'attuale gestore
- Chilometraggio mensile effettuato dall'attuale gestore o storico chilometri se sia previsto un rimborso chilometrico

L'attuale gestore non effettua il trasporto del minore e pertanto siamo impossibilitati nel fornire quanto richiesto.